

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧОУ «Лицей имени Г.В. и Н.Г. Рюминых»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом ЧОУ «Лицей имени Г.В. и Н.Г. Рюминых» (далее – образовательного учреждения, ЧОУ).

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом ЧОУ, режим организации образовательного процесса, регламентируют порядок образовательных отношений между ЧОУ и учащимися и(или) их законными представителями.

1.3. Дисциплина в ЧОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ЧОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования (в части, их касающейся).

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ЧОУ в сети Интернет.

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ЧОУ о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной и(или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

2.3 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования обучающимся по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ЧОУ.

2.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по их письменному заявлению, так и по инициативе ЧОУ.

2.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ.

2.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ:

2.6.1 в связи с получением образования (завершением обучения);

2.6.2 досрочно в следующих случаях: - по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - по инициативе ЧОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как

меры дисциплинарного взыскания; - по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и ЧОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

2.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе, и материальных, обязательств указанного обучающегося перед ЧОУ.

2.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ, прекращаются со дня его отчисления.

2.9. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному в ЧОУ.

3. Режим образовательного процесса

3.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ЧОУ.

Продолжительность учебного года:

1 класс – 33 учебные недели, 2--11 классы – не менее 34 учебных недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.2. Для 1--11 классов устанавливается пятидневная рабочая неделя.

3.3. Начало занятий – в 8.30 часов.

3.4. Обучение всех классов организовано в первую смену.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно--эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

3.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

3.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается ступенчатый режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 30 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

3.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 20 минут;
- после 4 урока — 20 минут;
- после 5 урока — 10 минут.

3.9. Учащиеся должны приходить в ЧОУ не позднее 8 часов 25 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

4. Права и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1 выбор формы получения образования

4.1.2 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.3 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением о формах получения образования в ЧОУ «Лицей имени Г.В. и Н.Г. Рюминых»;

4.1.4 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ЧОУ (после получения основного общего образования);

4.1.6 освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ЧОУ, в порядке, установленном в ЧОУ;

4.1.7 зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10 каникулы в соответствии с календарным графиком;

4.1.11 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в

порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13 участие в управлении ЧОУ в порядке, установленном уставом ЧОУ;

4.1.14 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

4.1.15 обжалование локальных актов ЧОУ в установленном законодательством РФ

4.1.16 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой ЧОУ;

4.1.17 пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ЧОУ;

4.1.18 пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных стандартов и(или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.19 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.20 участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности под руководством педагогических работников;

4.1.21 публикацию своих работ в изданиях ЧОУ на бесплатной основе;

4.1.22 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;

4.1.22 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.27 совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы);

4.1.28 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ЧОУ и не предусмотрены учебным планом;

4.1.29 ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.30 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Учащиеся обязаны:

4.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками;

4.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОУ;

4.2.3 выполнять требования Устава ЧОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5 немедленно информировать педагогического работника о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6 уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.2.7 дорожить честью ЧОУ, защищать его интересы;

4.2.8 бережно относиться к имуществу ЧОУ;

4.2.9 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

4.2.10 находиться в ЧОУ только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1 приносить, передавать, использовать в ЧОУ и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

4.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4 применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ЧОУ и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение устава ЧОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся; - направление благодарственного письма родителям (законным представителям)

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- выплата стипендии;

- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники ЧОУ при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора ЧОУ на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ЧОУ по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ЧОУ и (или) муниципального образования, на территории которого находится ЧОУ.

5.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ЧОУ за особые успехи, достигнутые на уровне города, страны.

5.2.5. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЧОУ к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей обучающегося;
- постановка на внутренний учет ЧОУ;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного

- замечание;

- выговор;
- отчисление из ЧОУ.

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.7. Учет мер дисциплинарного взыскания осуществляет классный воспитатель.

5.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и обучающиеся должны содействовать осознанию обучающимся пагубности совершенных действий.

5.9. Применение мер воспитательного характера.

5.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники ОУ.

5.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЧОУ по месту работы законных представителей обучающегося имеет право заместитель директора ЧОУ по ходатайству классного руководителя.

5.9.3. Предъявление иска законным представителям обучающегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу ЧОУ на основании представления заместителя директора по АХЧ.

5.9.4. Постановку на внутришкольный учет в ЧОУ осуществляет заместитель директора по представлению классного руководителя или педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

5.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, но не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

5.10. Применение дисциплинарных взысканий.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения педагогических работников, родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору ЧОУ мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики, создаваемый его приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением. В случае признания

учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ЧОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ЧОУ. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. ЧОУ обязано незамедлительно проинформировать Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ЧОУ. Отказ обучающегося, его родителей

(законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор ЧОУ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), педагогических работников.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1 направлять в Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2.обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3.использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором ЧОУ.

7.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте ЧОУ.

7.3. Один экземпляр Правил хранится в библиотеке ЧОУ.